

國立臺東專科學校建築科電腦教室時段借用申請表

教師姓名		科目名稱	
科別 班級		借用 時段	
借用原因			
備註			

填表人

教師簽名

單位主管

科辦
登記

使用說明：

- 一、本表請至建築科索取填寫，並請事先申請。
- 二、凡時段及教室異動時，請教師自行告知學生。
- 三、請教師確實負起對學生之督導，確認使用後電腦教室鐵門放下，鑰匙歸還。

國立臺東專科學校建築科電腦教室時段借用申請表

教師姓名		科目名稱	
科別 班級		借用 時段	
借用原因			
備註			

填表人

教師簽名

單位主管

科辦
登記

使用說明：

- 一、本表請至建築科索取填寫，並請事先申請。
- 二、凡時段及教室異動時，請教師自行告知學生。
- 三、請教師確實負起對學生之督導，確認使用後電腦教室鐵門放下，鑰匙歸還。